



# COMUNE DI ORTOVERO

PROVINCIA DI SAVONA

**ALLEGATO A alla deliberazione di G.C. n. 29 del 10/08/2026**

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

Il Comune di Ortovero rende noto che sono aperte le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico **2026/2027**, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 10/08/2026.

Il servizio è rivolto agli alunni frequentanti la **Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado di Ortovero**.

Il servizio sarà organizzato nei limiti della disponibilità dei posti sui due mezzi comunali adibiti al trasporto scolastico.

### **1. DESTINATARI**

Possono presentare domanda il **genitore esercente la responsabilità genitoriale, il tutore o l'affidatario** dell'alunno frequentante la Scuola Primaria o la Scuola Secondaria di Primo Grado di Ortovero per l'anno scolastico 2026/2027.

La presentazione della domanda non comporta automaticamente l'ammissione al servizio.

### **2. TERMINI**

Le domande potranno essere presentate:

**dalle ore 10:00 di mercoledì 12 agosto 2026**

**alle ore 12:45 di lunedì 31 agosto 2026.**

Le domande presentate oltre il termine non saranno considerate ai fini della procedura, salvo eventuali successive disposizioni del Comune.

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

La domanda potrà essere presentata mediante:

#### **A) PEC**

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC del Comune inserendo nell'oggetto **'trasporto scolastico'**:

**comuneortovero@pec.it**

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento di identità del soggetto che la sottoscrive, salvo i casi in cui l'identificazione del sottoscrittore avvenga secondo modalità che rendano non necessaria tale allegazione.

## B) MAIL

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa all'indirizzo mail del Comune inserendo nell'oggetto 'trasporto scolastico':

[info@comuneortovero.it](mailto:info@comuneortovero.it)

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento di identità del soggetto che la sottoscrive.

## C) CONSEGNA DIRETTA

La domanda potrà essere consegnata in forma cartacea presso gli uffici comunali negli orari di apertura al pubblico (**LUN-MER-VEN dalle 10.00 alle 12.45**)

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta e corredata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore.

La consegna materiale della domanda potrà essere effettuata anche da persona diversa dal genitore, tutore o affidatario che l'ha sottoscritta.

## 4. PRECEDENTI RICHIESTE

Eventuali richieste di iscrizione effettuate attraverso la precedente procedura informatica, relativa al precedente anno scolastico e rimasta accessibile prima dell'apertura ufficiale delle iscrizioni per l'anno scolastico 2026/2027, **non saranno considerate ai fini dell'ammissione né della formazione della graduatoria.**

Gli interessati dovranno pertanto presentare una nuova domanda secondo le modalità e nei termini indicati nel presente Avviso.

Eventuali pagamenti effettuati nell'ambito della precedente procedura saranno verificati dal Comune e, qualora non dovuti, saranno rimborsati agli interessati.

## 5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda dovrà essere allegata, ove necessaria:

- copia del documento di identità del genitore, tutore o affidatario che sottoscrive la domanda;
- eventuale documentazione comprovante situazioni particolari per le quali si richiede la valutazione della Giunta Comunale;
- ogni altra documentazione espressamente richiesta nel modello di domanda.

Non è necessario allegare il documento di identità dell'alunno, salvo diversa richiesta del Comune in relazione a specifiche esigenze istruttorie.

## 6. DATI DELL'ALUNNO E INFORMAZIONI NECESSARIE ALLA GRADUATORIA

La domanda dovrà contenere i dati necessari per verificare i requisiti e attribuire il punteggio, tra cui:

- dati anagrafici dell'alunno;
- residenza dell'alunno;
- scuola e classe frequentata;
- dati del genitore, tutore o affidatario richiedente;
- eventuale residenza di almeno un genitore nel Comune di Ortovero;
- eventuale precedente fruizione del servizio nell'anno scolastico 2025/2026;
- eventuale presenza di fratello o sorella appartenente al medesimo nucleo familiare che abbia usufruito del servizio nell'a.s. 2025/2026 e presenti domanda per l'a.s. 2026/2027;
- eventuali situazioni particolari documentate;
- fermata preferita.

L'indicazione della fermata preferita ha carattere **meramente indicativo** e non comporta il diritto all'assegnazione della fermata richiesta.

Le fermate e i percorsi saranno definiti successivamente dal Comune sulla base delle domande presentate e delle esigenze organizzative e di sicurezza del servizio.

## 7. CRITERI E PUNTEGGI

| Criterio                                                                                                                      | Punti |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Alunno residente nel Comune di Ortovero e già fruitore del servizio nell'a.s. 2025/2026                                       | 150   |
| Alunno residente nel Comune di Ortovero, nuovo richiedente                                                                    | 130   |
| Alunno non residente*, con almeno un genitore residente nel Comune di Ortovero, già fruitore del servizio nell'a.s. 2025/2026 | 110   |
| Alunno non residente*, già fruitore del servizio nell'a.s. 2025/2026                                                          | 90    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Alunno non residente*, con almeno un genitore residente nel Comune di Ortovero, nuovo richiedente                                                                                                                                                                                                                             | 50  |
| Alunno non residente*, nuovo richiedente                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 20  |
| Alunno con un fratello o una sorella appartenente al medesimo nucleo familiare che abbia usufruito del servizio nell'a.s. 2025/2026 e presenti domanda per l'a.s. 2026/2027 (Il punteggio aggiuntivo è attribuito una sola volta per ciascun alunno, indipendentemente dal numero di fratelli o sorelle aventi i requisiti)** | +10 |

**\* per gli alunni non residenti l'iscrizione è subordinata alla stipula di una convenzione tra il Comune di Ortovero e il Comune di residenza dell'alunno al momento della formazione della graduatoria.**

**\*\* Il punteggio aggiuntivo è finalizzato a favorire, compatibilmente con la disponibilità dei posti e con l'organizzazione dei percorsi, l'ammissione congiunta degli alunni appartenenti al medesimo nucleo familiare.**

## **8. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà formata sulla base del punteggio complessivamente attribuito a ciascun richiedente.

In caso di parità di punteggio farà fede, quale criterio residuale, l'ordine cronologico di presentazione della domanda, determinato sulla base della data e dell'ora di effettiva acquisizione o protocollazione dell'istanza.

## **9. ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI E DISPONIBILITÀ DEI POSTI**

Il servizio sarà assicurato nei limiti della disponibilità dei posti sui due mezzi comunali.

La definizione dei percorsi e la suddivisione degli utenti tra i due mezzi saranno effettuate successivamente alla raccolta delle domande, tenendo conto:

- del numero delle richieste;
- della dislocazione territoriale degli utenti;
- delle eventuali convenzioni stipulate con i vari comuni;
- della capienza dei mezzi;
- delle fermate richieste;
- delle esigenze organizzative e funzionali;
- delle condizioni di sicurezza.

Pertanto, il conseguimento di un determinato punteggio non comporta automaticamente il diritto all'ammissione al servizio qualora, per esigenze

organizzative, di percorso o di capienza, non sia concretamente possibile inserire l'utente nel servizio.

L'ammissione al servizio è subordinata **alla stipula di una convenzione tra il Comune di Ortovero e il Comune di residenza dell'alunno** al momento della formazione della graduatoria.

## **10. TARIFFE**

Per l'anno scolastico 2026/2027 le tariffe sono:

- **€ 200,00** complessivi per gli alunni residenti nel Comune di Ortovero;
- **€ 320,00** complessivi per gli alunni non residenti.

Le tariffe saranno corrisposte in **due rate**.

Le modalità e le scadenze per il pagamento saranno comunicate successivamente agli utenti ammessi al servizio.

Le tariffe sono state stabilite con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 18/11/2025, avente ad oggetto "Tariffe servizi comunali anno 2026".

## **11. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – USCITA AUTONOMA**

Per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado, il genitore esercente la responsabilità genitoriale potrà dichiarare, nel modello di domanda, di autorizzare il minore a scendere autonomamente dallo scuolabus e a recarsi presso la propria abitazione senza la presenza del genitore o di altra persona delegata, assumendosi le responsabilità connesse a tale autorizzazione, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente.

## **12. AMMISSIONE E COMUNICAZIONE AGLI INTERESSATI**

Al termine della presentazione delle domande il Comune procederà all'istruttoria, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della graduatoria.

Il Comune effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'ammissione sarà effettuata nei limiti dei posti disponibili e in relazione all'organizzazione dei percorsi che il Comune potrà concretamente garantire.

Agli utenti ammessi saranno successivamente comunicate le modalità e le scadenze per il pagamento delle tariffe.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e dei Servizi Scolastici è il **dott. Ivano Cambiano**.

Per informazioni:

**Comune di Ortovero**

Via Roma 249 – 17037 Ortovero (SV)

Tel. 0182 547388

PEC: **comuneortovero@pec.it**

E-mail: [info@comuneortovero.it](mailto:info@comuneortovero.it)

## **14. DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della domanda implica l'accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni normative e regolamentari vigenti.

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Ortovero.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è allegata al presente Avviso e pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Ortovero, 10/08/2026

Il Sindaco

*F.to Osvaldo Geddo*